

ЗАПРЕТ

замещать на условиях трудового
договора должности в организации

и (или)

выполнять в данной организации
работы (оказывать данной организации
услуги),

а также

ОБЯЗАННОСТЬ

сообщать работодателю сведения о
последнем месте своей службы

распространяются на граждан,
замещавших должности
государственной или
муниципальной службы,
включенные в Перечни должностей
государственной или
муниципальной службы, при
замещении которых служащие
обязаны представлять сведения о
доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного
характера на себя и своих супруга
(супругу) и несовершеннолетних
детей

Соответствующие Перечни должностей
утверждаются нормативными правовыми
актами органа, в котором государственный
или муниципальный служащий проходит
службу.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ И РАБОТНИКА

1. **РАБОТОДАТЕЛЬ** при заключении
трудового или гражданско-правового договора с
гражданином, замещавшим должность
государственной или муниципальной службы, в
течение 2 лет после его увольнения с
гражданской службы **ОБЯЗАН** в десятидневный
срок **СООБЩАТЬ** о заключении такого договора
представителю нанимателя служащего по
последнему месту его службы.

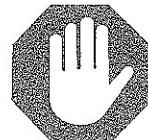
2. В случае, если бывший гражданский
служащий осуществляет свою служебную
деятельность в ином государственном органе
или органе местного самоуправления, **У
ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ НЕ ВОЗ-
НИКАЕТ ОБЯЗАННОСТЬ** в десятидневный срок
СООБЩАТЬ о заключении служебного
контракта с бывшим служащим представителю
нанимателя по последнему месту его службы.

!!! Несоблюдение работодателем
обязанности в десятидневный срок
сообщаться о заключении трудового или
гражданско-правового договора с бывшим
государственным или муниципальным
служащим по последнему месту его службы
влечёт наложение административного
штрафа:

- на граждан в размере
от 2 тысяч до 4 тысяч рублей;
- на должностных лиц
от 20 тысяч до 50 тысяч рублей;
- на юридических лиц -
от 100 тысяч до 500 тысяч рублей.

Несоблюдение гражданином обязан-
ности сообщать работодателю сведения
о последнем месте службы влечет
прекращение трудового или гражданско-
правового договора, заключенного с
ним.

НЕТ
коррупции!



ПАМЯТКА ДЛЯ УВОЛЬНЯЮЩИХСЯ С ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ



ГРАЖДАНИН ПОСЛЕ УВОЛЬНЕНИЯ С ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

НЕ ВНУТРИ

☐ без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в течение 2 лет после увольнения:

- замещать на условиях трудового договора должности в организации, если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;
- выполнять в организации работы (оказывать организации услуги) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

☐ разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

ГРАЖДАНИН ПОСЛЕ УВОЛЬНЕНИЯ С ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

ОБЯЗАН

В течение 2 лет после увольнения сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы при заключении с ним трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг).

ВНИМАНИЕ!

• Обязанность информирования работодателя о последнем месте службы распространяется на все случаи замещения на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнения в организации работы (оказания организации услуг) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора вне зависимости от того, входили или нет отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией в должностные (служебные) обязанности по замещаемой гражданином ранее должности гражданской службы.

• Одновременно гражданину рекомендуется уведомить работодателя о его обязанности сообщить в десятидневный срок представителю нанимателя по последнему месту службы гражданина о заключении с ним соответствующего договора.

РЕШЕНИЕ ГРАЖДАНИНА ОБ ОБРАЩЕНИИ В КОМИССИЮ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Принятие решения о необходимости получения согласия комиссии является обязанностью гражданина (бывшего гражданского служащего).

В связи с этим гражданин при определении необходимости получения согласия комиссии должен самостоятельно оценить свои должностные (служебные) обязанности на предмет взаимодействия с организацией и принять решение об осуществлении либо не осуществлении им в отношении данной организации отдельных функций государственного или муниципального управления.

ВНУТРИ

Гражданин, замещавший должность гражданской службы, обязан письменно обратиться в комиссию по последнему месту службы за получением согласия на трудоустройство

ДО

**ТРУДОУСТРОЙСТВА НА
НОВОЕ МЕСТО РАБОТЫ**

ИЛИ

ДО

**ЗАКЛЮЧЕНИЯ ГРАЖДАСКО-
ПРАВОВОГО ДОГОВОРА НА
ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ
(ОКАЗАНИЕ УСЛУГ).**