**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРНОГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| От | 06.05.2025 | № | 240 |

|  |
| --- |
| с. Тарногский Городок  Вологодская область |

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка предоставления субсидии организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям на компенсацию части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке и реализации продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты Тарногского муниципального округа |  |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Вологодской области от 26.08.2019 № 791 «О государственной программе «Развитие агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов Вологодской области», в целях выполнения мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства Тарногского муниципального округа», утвержденной постановлением администрации Тарногского муниципального округа от 31.10.2024 г. № 818, администрация Тарногского о муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям на компенсацию части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке и реализации продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты Тарногского муниципального округа согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить перечень малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктов Тарногского муниципального округа, согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Создать комиссию по рассмотрению заявок на предоставление субсидий из бюджета Тарногского муниципального округа организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, претендующих на получение субсидии на компенсацию части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке и реализации продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты Тарногского муниципального округа, утвердить ее состав согласно Приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Тарногского муниципального округа от 30.01.2024 № 68 «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидии на возмещение части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой и реализацией продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты Тарногского муниципального округа» (с последующими изменениями от 30.01.2025 № 31).

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования, подлежит размещению на официальном сайте Тарногского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава округа А.В. Кочкин

Приложение 1 к постановлению администрации Тарногского муниципального округа от 06.05.2025 г. № 240

ПОРЯДОК

предоставления субсидии организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, на компенсацию части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке и реализации продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты Тарногского муниципального округа

1. **Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидии организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, на компенсацию части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке и реализации продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты Тарногского муниципального округа (далее – Порядок) определяет категории и критерии определения организаций любых форм собственности и индивидуальных предпринимателей,занимающихся доставкой и реализацией продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты Тарногского муниципального округа, имеющих право на получение субсидии на возмещение части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке и реализации продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты Тарногского муниципального округа (далее – субсидия на ГСМ), цели, условия и порядок предоставления субсидии на ГСМ, порядок возврата субсидии на ГСМ в бюджет округа в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

В Порядке используются следующие понятия:

труднодоступный населенный пункт – сельский населенный пункт, который в силу природных, техногенных и иных обстоятельств и (или) отсутствия элементов инфраструктуры является труднодоступным для транспортных средств, не имеющий действующих стационарных торговых объектов;

малонаселенный населенный пункт – сельский населенный пункт, число постоянно проживающего населения, в котором составляет до 100 человек, не имеющий действующих стационарных торговых объектов.

1.2. Целью предоставления субсидии на ГСМ является создание условий для обеспечения жителей малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктов Тарногского муниципального округа, в которых отсутствуют стационарные торговые объекты, продовольственными товарами путем компенсации организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим мобильную торговлю (далее – организации и ИП), части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке и реализации продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты.

1.3. Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия на ГСМ, является компенсация части фактических затрат организаций и ИП, произведенных при доставке и реализации продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты. Субсидия на ГСМ предоставляется на возмещение части затрат на все виды горюче-смазочных материалов.

1.4. Отбор получателей Субсидии осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

1.5. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии на ГСМ, осуществляет администрация Тарногского муниципального округа (далее - Администрация округа).

1.6. Получателями субсидии на ГСМ являются организации и ИП, занимающиеся доставкой и реализацией продовольственных товаров в малонаселенные и труднодоступные населенные пункты Тарногского муниципального округа.

1.7. Субсидия на ГСМ предоставляется Администрацией округа в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете округа на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.8. Информация о субсидии, предоставляемой из местного бюджета, о проведении отбора получателей субсидии подлежит размещению на официальном сайте Тарногского муниципального округа (https://35tarnogskij.gosuslugi.ru/).

В случае если в правовом акте указывается, что информация о субсидиях и (или) получателях субсидий, в том числе о заключенных с получателями субсидий соглашениях о предоставлении субсидий (далее - соглашения), является информацией ограниченного доступа или содержит сведения, составляющие государственную тайну, указанная информация не размещается на едином портале.

**2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Требования к получателю субсидии, которым он должен соответствовать на дату за 30 календарных дней до даты подачи заявлений на предоставление субсидии:

получатель субсидии не является иностранными юридическим лицам, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&date=23.01.2024&dst=100142&field=134) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не получает средства из бюджета округа, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативно правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.](#P56)2. настоящего Порядка;

получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452913&date=23.01.2024) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451215&date=23.01.2024&dst=5769&field=134) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии.

2.2. Информация о приеме заявлений на предоставление субсидии на ГСМ размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Тарногского муниципального округа (https://35tarnogskij.gosuslugi.ru/) не позднее чем за 2 рабочих дня до начала приема заявлений. Даты начала приема и окончания приема заявлений указывается в информации о приеме заявлений. Прием заявлений не может быть менее 10 календарных дней.

Для получения субсидии получатель субсидии представляет заявление по форме, установленной Приложением 1 к настоящему Порядку в администрацию Тарногского муниципального округа по адресу: 161560 Вологодская область, с. Тарногский Городок, ул. Советская, д. 30 каб. 28.

К заявлению прилагаются:

- справка, подтверждающая у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствие или не превышающий размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451215&date=23.01.2024&dst=5769&field=134) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (по усмотрению заявителя);

- анкета, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

Документы представляются в одном экземпляре в печатном виде.

При принятии документов на заявлении делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени приема. В день получения документов от заявителя Администрация округа регистрирует заявку в журнале регистрации заявок с указанием регистрационного номера заявки, даты и времени подачи. Журнал регистрации заявок должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью Администрации округа.

Заявки, представленные заявителем после окончания срока приема документов, возвращаются заявителю посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении.

Рассмотрение заявлений осуществляется комиссией, состав которой утверждается настоящим Постановлением администрации округа Приложение 3 к постановлению. Комиссия правомочна осуществлять работу, если в заседании комиссии участвует не менее чем 50 % общего числа членов комиссии. Комиссия в течение 10 рабочих дней после истечения срока, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2. настоящего Порядка, принимает решение в форме постановления о предоставлении субсидии на ГСМ или об отказе в предоставлении субсидии на ГСМ с указанием причин отказа в течение 3 рабочих дней по истечении срока для рассмотрения предоставленных заявителем документов.

Основания для отказа в предоставлении субсидии на ГСМ:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.1. настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии на ГСМ оформляется постановлением администрации.

Уведомление о принятом решении направляется получателю субсидии почтовой связью заказным письмом с уведомлением о вручении или вручается лично получателю субсидии (его представителю) в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

2.3. На основании принятого решения о предоставлении субсидии на ГСМ с получателем субсидии заключается соглашение, предусматривающее выплаты субсидии на возмещение части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке и реализации продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты Тарногского муниципального округа (далее – Соглашение).

2.4. Соглашения заключаются с победителями отбора в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной администрацией округа для соглашений о предоставлении субсидии из бюджета Тарногского муниципального округа.

Соглашение должно содержать условие о необходимости согласования новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения бюджету муниципального образования ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте](../../../../user/Desktop/НУЖНОЕ/ГСМ/НПА%20по%20ГСМ/ПОРЯДОК/ПОРЯДОК%20НОВЫЙ/Новая%20папка/НОВЫЙ%20ПОРЯДОК%20ГСМ/Порядок%20ГСМ.docx#P47) 1.7 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.5. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Тарногского муниципального округа.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося кредитной организацией, в отношении которой иностранными государствами и международными организациями введены ограничительные меры, в форме выделения в соответствии со [статьей 8 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, признании утратившим силу абзаца шестого части первой статьи 7 Закона Российской Федерации «О государственной тайне», приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей регулирования корпоративных отношений в 2022 и 2023 годах»](https://docs.cntd.ru/document/351175896#7DE0K6) обязательства по соглашению исполняются получателем субсидии, в случае если по результатам такой реорганизации права и обязанности по соглашению сохраняются за получателем субсидии.

2.6. Дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительные соглашения о расторжении Соглашения, заключаются в системе «Электронный бюджет».

2.7. Победитель отбора должен подписать Соглашение в системе «Электронный бюджет» в течение 5 календарных дней, следующих за днем направления ему Соглашения в указанной системе для подписания.

Победитель отбора, не подписавший Соглашение в установленныйнастоящим пунктом срок, признается уклонившимся от заключения Соглашения и утрачивают право на получение субсидии.

2.8. Срок проведения отбора не должен превышать 45 календарных дней, со дня размещения объявления о проведении отбора по день формирования протокола подведения итогов отбора.

2.9. Выплата субсидии на ГСМ производится в первый – третий кварталы 2025 года, с 2026 года за 4 квартал года, предшествующего году предоставления субсидии, до 5 февраля по затратам, понесенным в 4 квартале года, предшествующего году предоставления субсидии (начиная с 2026 года), до 15 июля по затратам, понесенным в первом полугодии года предоставления субсидии, до 15 октября года по затратам, понесенным в третьем квартале года предоставления субсидии, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения администрацией округа по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

2.10. Размер компенсации организациям и ИП части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке и реализации продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты, составляет не более 95 % фактически произведенных организациями и ИП затрат.

Организациям и ИП в 2025 году осуществляется компенсация части затрат на ГСМ, произведенных при доставке и реализации продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты понесенных за первый – третий кварталы 2025 года.

Начиная с 2026 года организациям и ИП осуществляется компенсация части затрат на ГСМ, произведенных при доставке и реализации продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты, понесенных в 4 квартале года, предшествующего году предоставления субсидии, а также за 1 – 3 кварталы года, в котором предоставляется субсидия.

Расчет объема субсидии на ГСМ определяется путем сложения сумм за каждый день, в который осуществлялась доставка и реализация товаров в труднодоступные и малонаселенные пункты:

V = ∑С

Сумма ежедневного расхода ГСМ рассчитывается по формуле:

С = S x P x N х К,

где:

С – сумма ежедневного расхода ГСМ, руб.;

S - расстояние согласно путевому листу, км;

P - цена ГСМ, руб. за единицу объема;

N - норма расхода ГСМ на 1 километр;

К - коэффициент компенсации произведенных расходов, установленный абзацем 1 настоящего пункта на уровне не более 95 %.

В случае недостаточности утвержденных лимитов (остатков лимитов) бюджетных обязательств на предоставление субсидии на ГСМ в полном объеме заявленной потребности, пропорционально снижается коэффициент компенсации произведенных расходов (К).

Субсидия на ГСМ перечисляется на основании решения администрации округа о выплате субсидии и в соответствии с Соглашением с лицевого счета администрации, открытого в финансовом управлении администрации Тарногского муниципального округа, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии на ГСМ в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Эффективность использования субсидий оценивается администрацией округа на основании достижения получателями субсидий результата предоставления субсидии, значения которого устанавливаются соглашением.

Результат предоставления субсидии:

- количество малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктов, в которые фактически осуществлялась доставка продовольственных товаров.

**3. Требования к отчетности**

3.1. Получатели субсидии на ГСМ представляет в администрацию округа в сроки, указанные в Соглашении, заявление на получение субсидии по форме, установленной Соглашением, с приложением следующих документов, подтверждающих затраты, произведенные при доставке и реализации продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты:

1) копий первичных документов, подтверждающих фактические затраты организаций и ИП на ГСМ:

- путевых листов,

- кассовых чеков на оплату ГСМ (счетов-фактур, транзакционных отчетов, иных документов, подтверждающих оплату ГСМ),

- приказов об утверждении норм расхода ГСМ, рассчитанных в соответствии с распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте» (обоснования применения повышающих расход топлива коэффициентов прикладываются в пакет документов в виде пояснительной записки).

Копии документов должны быть представлены получателем субсидии на ГСМ с предъявлением подлинников, которые возвращаются получателю субсидии по окончании сверки с ними представленных копий, но не позднее 3 рабочих дней со дня предоставления документов.

2) отчета о достижении результата предоставления субсидии на ГСМ по форме, установленной типовой формой Соглашения.

3) справок территориальных органов администрации Тарногского муниципального округа, удостоверяющих факт доставки и реализации продовольственных товаров в соответствии с маршрутами и графиками, указанными в Соглашении о предоставлении субсидии на ГСМ;

4) [справки-расчет](#P288)а фактических затрат, понесенных организацией или ИП при доставке и реализации продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты в электронном виде в формате Excel и на бумажном носителе по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Документы регистрируются администрацией округа в течение 3 рабочих дней со дня их поступления.

3.2. Администрация округа проверяет представленные документы в течение 5 рабочих дней с даты их поступления. В случаях обнаружения ошибок и (или) несоответствия документов установленной форме документы возвращаются получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата. Срок доработки документов не может превышать 2 рабочих дня с даты их возврата.

3.3. Администрация округа проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии на ГСМ, значения которого определены Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка).

3.4. Администрация округа вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

**4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением**

**условий, целей и правил предоставления субсидии**

**и ответственности за их нарушение**

4.1. Администрация округа и в пределах своих полномочий проводит обязательные проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также об осуществлении органами финансового контроля проверок в соответствии со [статьями 268 1](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/2681) и [269 2](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/2692) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Субсидия на ГСМ подлежит возврату в бюджет округа в случае нарушения получателем субсидии на ГСМ условий, установленных при предоставлении субсидии на ГСМ, выявленного по фактам проверок, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка.

4.3. Администрация округа в течение 30 календарных дней со дня установления фактов, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии на ГСМ требование о возврате в полном объеме полученной субсидии на ГСМ в бюджет округа в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования.

4.4. В случае не поступления средств в течение 30 календарных дней со дня направления требования, администрация округа в срок не более 3 месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.5. Организации и ИП несут иную предусмотренную действующим законодательством ответственность за нарушение условий предоставления субсидии на ГСМ.

Администрация округа несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за нарушение условий предоставления субсидии на ГСМ.

Приложение 1 к Порядку

Форма

Заявление о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке и реализации продовольственных товаров в малонаселенные

и (или) труднодоступные населенные пункты

Тарногского муниципального округа

С целью заключения Соглашения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке и реализации продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации или ИП)

направляет:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

б) документы, подтверждающие соответствие участника отбора по состоянию на дату не ранее чем 30 календарных дней до подачи заявок, следующим требованиям:

- участник отбора - юридические лица не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://internet.garant.ru/#/document/404896369/entry/1000) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://internet.garant.ru/#/document/2540400/entry/7000) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- участник отбора не получает средства из бюджета округа на основании иных муниципальных правовых актов округа на цели, указанные в [пункте 1.2](#P56) настоящего Порядка;

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901714421#DCS0Q8), задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

- участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

Даю согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на [официальном](https://35cherepovets.gosuslugi.ru/) сайте администрации округа информации о:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, адрес)

как об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также

иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Даю согласие на проведение муниципального  
финансового контроля за соблюдением целей условий и порядка  
предоставления субсидий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение 2 к Порядку

Форма

АНКЕТА ЗАЯВИТЕЛЯ

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное наименование организации и ее организационно-правовая форма (для юридических лиц) |  |
| Ф.И.О. полностью индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей) |  |
| ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО |  |
| Контактная информация заявителя | Юридический адрес, почтовый адрес, адрес регистрации по месту жительства |
| Телефон |
| Факс |
| Адрес электронной почты (e-mail) |
| Паспортные данные  (N, серия, кем и когда выдан) |
| Банковские реквизиты для перечисления субсидии |  |
| Наименование обслуживающего банка |  |
| Основной вид деятельности |  |
| Маршрут (ы) движения, график |  |
| Наличие автотранспорта |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченный представитель) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение 3 к Порядку

Форма

Справка-расчет

на возмещение расходов по доставке товаров

в малонаселенные и труднодоступные населенные пункты за 20 \_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Маршрут | Расстояние согласно маршрутам движения (километров), S | Стоимость горюче-смазочных материалов за 1 литр (рублей), Р | Норма расхода ГСМ на 1 км на 1 мото/час | Сумма затрат (рублей), С \* |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 2 к постановлению администрации Тарногского муниципального округа от 06.05.2025 г. № 240

Перечень

малонаселенных и (или) труднодоступных сельских населенных пунктов

Тарногского муниципального округа

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | д. Никоновская |
| 2. | д. Михайловская |
| 3. | д. Окатовская |
| 4 | д. Манюковская |
| 5 | д. Конец |
| 6 | д. Погоняевская |
| 7 | д. Проневская |
| 8 | д. Матвеевская |
| 9 | д. Феофилатовская |
| 10 | д. Тиуновская |
| 11 | д. Кремлево |
| 12 | д. Пятовская |
| 13 | д. Старый Двор |
| 14 | д. Веригино |
| 15 | д. Маклинская |
| 16 | д. Горка |
| 17 | д. Кокориха |
| 18 | д. Климово |
| 19 | д. Подгорная |
| 20 | д. Алферовская |
| 21 | д. Гусиха |
| 22 | д. Якушевская |
| 23 | д. Никитиха |
| 24 | д. Дуброва |
| 25 | д. Мартьяновская |
| 26 | д. Павловская |
| 27 | д. Тарасовская |
| 28 | д. Кичигинская |
| 29 | д. Першинская |
| 30 | д. Патракеевская |
| 31 | д. Тырлынинская |
| 32 | д. Доронинская |
| 33 | д. Цибунинская |
| 34 | д. Окуловская |
| 35 | д. Коротковская (Березник) |
| 36 | п. Конторка (Сулонга) |
| 37 | д. Гольчевская |
| 38 | д. Харитоновская |
| 39 | д. Целковская |
| 40 | д. Дементьевская (Пёлтасы) |
| 41 | д. Григорьевская (Пёлтасы) |
| 42 | д. Верхнепаунинская |
| 43 | д. Гавриловская |
| 44 | д. Сергиевская |
| 45 | д. Криуля |
| 46 | д. Раменье (д. Кленовая) |

Приложение 3 к постановлению администрации Тарногского муниципального округа от 06.05.2025 г. № 240

**Состав комиссии**

по предоставлению субсидии на возмещение части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке и реализации продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты Тарногского муниципального округа

Председатель комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| Шабанова Г.В. - | заместитель главы Тарногского муниципального округа, начальник финансового управления; |
| Секретарь комиссии: |  |
| Некрасова О.А. - | специалист управления сельского хозяйства и продовольствия администрации округа; |
| Члены комиссии: |  |
| ФИО  Машьянова Н.А. - | начальник отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации округа;  начальник отдела экономики и стратегического планирования финансового управления администрации округа; |
| Вячеславова А.А. - | начальник правового отдела управления делами администрации округа. |