**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРНОГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| От  | 14.05.2024 | № | 374 |

|  |
| --- |
| с. Тарногский ГородокВологодская область |

|  |
| --- |
|  |

Об утверждении Порядка предоставления

субсидии на возмещение части затрат

организациям любых форм собственности

и индивидуальным предпринимателям,

занимающимся доставкой товаров в социально

значимые магазины в малонаселенные и (или)

труднодоступные населенные пункты

Тарногского муниципального округа

Вологодской области

 В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»), в целях реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Тарногском муниципальном округе на 2023-2027 годы», утвержденной постановлением администрации Тарногского муниципального округа Вологодской области от 12.12.2022 № 12 (с последующими изменениями), на основании Устава Тарногского муниципального округа Вологодской области, администрация округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в социально значимые магазины в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты Тарногского муниципального округа Вологодской области.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Кокшеньга», размещению на официальном сайте Тарногского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава округа А.В. Кочкин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Тарногского муниципального округа Вологодской области от 14.05.2024 № 374

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ ОРГАНИЗАЦИЯМ ЛЮБЫХ ФОРМ СОБСТВЕННОСТИ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ЗАНИМАЮЩИМСЯ**

**ДОСТАВКОЙ ТОВАРОВ В СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫЕ МАГАЗИНЫ В МАЛОНАСЕЛЕННЫХ И (ИЛИ) ТРУДНОДОСТУПНЫХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ ТАРНОГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

1. Общие положения

1.1. Порядок определяет категории организаций любых форм собственности и индивидуальных предпринимателей, занимающихся доставкой продовольственных товаров в социально значимые магазины, расположенные в малонаселенных и труднодоступных населенных пунктах, имеющих право на получение субсидии на возмещение части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке продовольственных товаров в социально значимые магазины, расположенные в малонаселенных и труднодоступных населенных пунктах Тарногского муниципального округа (далее – субсидия на доставку товаров в социально значимые магазины), цели, условия и порядок предоставления субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины, порядок возврата субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины в местный бюджет в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

В Порядке используются следующие понятия:

труднодоступный населенный пункт – сельский населенный пункт, который в силу природных, техногенных и иных обстоятельств и (или) отсутствия элементов инфраструктуры является труднодоступным для транспортных средств, имеющий социально значимый магазин;

малонаселенный населенный пункт – сельский населенный пункт, число постоянно проживающего населения в котором составляет до 100 человек, имеющий социально значимый магазин.

социально значимый магазин – стационарный торговый объект, единственный в малонаселенном и (или) труднодоступном населенном пункте.

участник отбора – организация любой формы собственности и индивидуальный предприниматель, являющиеся субъектами малого или среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие хозяйственную деятельность на территории Тарногского муниципального округа Вологодской области, занимающиеся доставкой и реализацией продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты Тарногского муниципального округа Вологодской области.

1.2. Целью предоставления субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины является создание условий для обеспечения жителей сельских населенных пунктов, входящих в состав Тарногского муниципального округа, услугами торговли в части обеспечения жителей малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктов, в которых функционирует социально значимый магазин, продовольственными товарами путем компенсации организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке продовольственных товаров в социально значимый магазин, в рамках реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Тарногском муниципальном округе на 2023-2027 годы», утвержденной постановлением администрации Тарногского муниципального округа Вологодской области от 12.12.2022 № 12 (с последующими изменениями)).

1.3. Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия на доставку товаров в социально значимые магазины, является компенсация части фактических затрат организаций и ИП, произведенных при доставке продовольственных товаров в социально значимые магазины, расположенные в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах.

1.4. Субсидия на доставку товаров в социально значимые магазины предоставляется на возмещение части затрат на все виды горюче-смазочных материалов, за исключением автомобильных масел.

1.5. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины, осуществляет администрация Тарногского муниципального округа.

1.6. Получателями субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины являются организации и ИП, занимающиеся доставкой продовольственных товаров в социально значимые магазины, расположенные в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах Тарногского муниципального округа Вологодской области.

1.7. Субсидия на доставку товаров в социально значимые магазины предоставляется администрацией Тарногского муниципального округа Вологодской области (далее - Администрация) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете округа на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.8. Способом предоставления субсидии является возмещение части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке товаров в социально значимые магазины.

1.9. Организациям и ИП осуществляется возмещение части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенные с 1 января года, в котором предоставляется субсидия.

1.10. Способом проведения отбора получателей субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины является запрос предложений (заявок), направляемых участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

1.11. На едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) размещаются сведения о субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете Тарногского муниципального округа (решения о внесении изменений в решение о бюджете Тарногского муниципального округа).

2.Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Организатором отбора является управление сельского хозяйства и экономики администрации Тарногского муниципального округа Вологодской области (далее – Организатор отбора).

Место нахождения Организатора отбора:

Почтовый адрес: 161560, Вологодская область, с. Тарногский Городок, ул. Советская, д. 30.

График работы Организатора отбора:

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | с 08.45 до 17.00 Перерыв на обед с 13.00 до 14.00 |
| Вторник |
| Среда |
| Четверг |
| Пятница |
| Суббота |  Выходные дни |
| Воскресенье |
| Предпраздничные дни | Продолжительность рабочего дня уменьшается на один час |

Организатор отбора размещает на официальном сайте Тарногского муниципального округа Вологодской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 20 мая года предоставления субсидии на возмещение части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в социально значимые магазины, информационное сообщение о дате начала приема от организаций и ИП заявок на получение субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку.

Начиная с 1 января 2025 года объявление о приеме заявлений на предоставление субсидия на доставку товаров в социально значимые магазины подлежит размещению на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале).

Разъяснение участникам отбора положений информационного сообщения о проведении отбора осуществляется путем предоставления консультаций при личном или письменном обращении к Организатору отбора. Разъяснения предоставляются в течение всего срока приема заявок.

2.2. Субсидия предоставляется Администрацией в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год и плановый период.

Администрация предоставляет субсидии организациям и ИП по результатам рассмотрения заявок о предоставлении субсидии.

Прием заявок осуществляется организатором отбора в течение 10 рабочих дней со дня размещения информационного сообщения о приеме заявок на предоставление субсидия на доставку товаров в социально значимые магазины.

2.3. Участник отбора представляет заявку по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданная налоговым органом не ранее, чем за 15 дней до даты подачи заявления;

2) справка, подтверждающая, что у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданная налоговым органом не ранее, чем за 15 дней до даты подачи заявления;

3) справка (справки) об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, о главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - производителе товаров, работ, услуг, являющемся заявителем, выданная налоговым органом не ранее, чем за 15 дней до даты подачи заявления.

Заявка с пакетом документов представляются в одном экземпляре в печатном виде на бумажном носителе Организатору отбора. Участник отбора вправе подать только одну заявку.

2.4. Организатор отбора осуществляет прием заявок для участия в отборе. Заявка в день ее поступления регистрируется в журнале регистрации с присвоением ей входящего номера и даты поступления. Присвоение порядкового номера осуществляется в порядке поступления заявок.

Участник отбора вправе отозвать или изменить свою заявку в любое время до даты окончания приема заявок.

Уведомление об отзыве или изменении заявки участник отбора направляет Организатору отбора на бумажном носителе по адресу: 161560, Вологодская обл., с. Тарногский Городок, ул. Советская, д. 30, или на адрес электронной почты: tarnoga-econom@yandex.ru.

2.5.Требования, которым должен соответствовать участник отбора на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471842) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=453958&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

з) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

к) участник отбора зарегистрирован и осуществляет хозяйственную деятельность на территории Тарногского муниципального округа Вологодской области.

2.6. Организатор отбора в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявокрассматривает представленные участниками отбора документы:

- на предмет соответствия участников отборатребованиям, установленным пунктом2.5настоящего Порядка;

- на предмет достоверности представленных сведений.

Проверка осуществляется путем анализа сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых к ней документов, подтверждения данных сведений путем сверки с информацией, имеющейся в распоряжении Администрации, в том числе с использованием общедоступной информации, размещенной на официальных ресурсах органов государственной власти, других организаций, а также (при необходимости) посредством направления запросов в органы государственной власти, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения.

По результатам рассмотрения представленных участником отбора документов, принимается решение о предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины или об отказе в предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины с указанием причин отказа.

Итоги рассмотрения заявок и документов, фиксируются в протоколе рассмотрения заявок и документов участника отбора, включающего следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которыми заключается соглашение.

2.7. Основания отказа в предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины:

- несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка;

- подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявлений.

2.8. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины принимается в форме распоряжения Администрации.

Решение направляется участнику отбора способом, указанным в заявке в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

В случае если не поступило ни одной заявки с документами на участие в отборе или если Организатором отбора принято решение об отказе в допуске к участию в отборе всех претендентов, отбор признается несостоявшимся. Решение оформляется протоколом.

В случае если отбор признан несостоявшимся или не заключено ни одного Соглашения, Организатор отбора вправе объявить повторный отбор не ранее чем через 10 календарных дней, после оформления протокола.

2.9. Информация о результатах рассмотрения заявлений на предоставление субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины подлежит размещению на официальном сайте Тарногского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а с 1 января 2025 года на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателей субсидий.

2.10. На основании принятого решения о предоставлении субсидии с организациями или ИП заключается соглашение, предусматривающее выплаты субсидии на возмещение части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям на доставку товаров в социально значимые магазины в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах Тарногского муниципального округа (далее – Соглашение).

Соглашение дополнительно должно содержать обязательства организации и ИП по обеспечению доставки продовольственных товаров в социально значимые магазины в течение года (с периодичностью не реже 1 раза в месяц), в котором осуществляется предоставление субсидии.

2.11. Участник отбора, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии на доставку товаров до социально значимого магазина, в течение 2 рабочих дней после получения уведомления о предоставлении субсидии обращается в Администрацию для заключения Соглашения.

Соглашение о предоставлении субсидии составляется Администрацией в соответствии с типовой формой, утверждённой постановлением Администрации (далее – типовая форма Соглашения) в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня обращения участника отбора за его заключением, и подписывается сторонами Соглашения о предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины.

2.11.1. Соглашением о предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины устанавливается значение результата предоставления субсидии на доставку товаров до социально значимого магазина, выраженного в количестве малонаселенных и труднодоступных населенных пунктов Тарногского муниципального округа, в которых функционируют социально значимые магазины, утвержденном муниципальным правовым актом муниципального округа, (единиц) в соответствии с маршрутами, указанными в таком Соглашении (далее - значение результата предоставления субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины).

Соглашение о предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины заключается при условии:

- принятия получателем субсидии обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины;

- принятия получателем субсидии обязательств по предоставлению отчетности, предусмотренной Соглашением о предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка,и дополнительной отчетности в случаях, когда сроки и форма предоставления такой отчетности предусмотрены Соглашением о предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины;

- обращения получателя субсидии в сроки, указанные в абзаце первом настоящего пункта;

- принятия обязательств о запрете приобретения за счет средств субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим правовым актом;

- согласия получателя субсидии на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины, предусмотренного Соглашением о предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины.

2.11.2. Соглашением о предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины должно быть предусмотрено условие о согласовании новых условий такого соглашения или о расторжении такого соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае:

- уменьшения Администрацией ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины в размере, определенном в Соглашении о предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины;

- снижения коэффициента компенсации произведенных расходов при недостаточности утвержденных лимитов (остатков лимитов) бюджетных обязательств на предоставление субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины в полном объеме заявленной потребности.

2.11.3. Соглашение о предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины подписывается сторонами Соглашения о предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины.

Один экземпляр Соглашения о предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины, заключенного между получателем субсидии и Администрацией, направляется получателю субсидии почтовой связью заказным письмом с уведомлением о вручении или вручается лично получателю субсидии (его представителю) в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

Администрация не позднее 2 рабочих дней с даты заключения соглашения представляет его копии в финансовый орган Администрации округа.

2.12. Для получения субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины получатель субсидии представляет в Администрацию в сроки, указанные в Соглашении о предоставлении субсидии, заявление на получение субсидии по форме, установленной типовой формой Соглашения о предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины, с приложением следующих документов, подтверждающих затраты, произведенные при доставке товаров в социально значимые магазины:

1) копий первичных документов, подтверждающих фактические затраты организаций и ИП на горюче-смазочные материалы, произведенные при доставке товаров в социально значимые магазины:

- путевых листов,

- кассовых чеков на оплату горюче-смазочных материалов (счетов-фактур, транзакционных отчетов, иных документов подтверждающих оплату горюче-смазочных материалов),

- приказов об утверждении норм расхода горюче-смазочных материалов, рассчитанных в соответствии с распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте» (обоснования применения повышающих расход топлива коэффициентов прикладываются в пакет документов в виде пояснительной записки).

Копии документов должны быть представлены получателем субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины с предъявлением подлинников, которые возвращаются получателю субсидии по окончании сверки с ними представленных копий.

2) отчета о достижении значения результата предоставления субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины по форме, утвержденной Соглашением.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Документы регистрируются Администрацией в течение 3 рабочих дней со дня их поступления.

Получатель субсидии вправе отозвать или изменить свое заявление до срока указанного в 1 абзаце настоящего пункта.

Уведомление об отзыве или изменении заявления получатель субсидии направляет в Администрацию на бумажном носителе или на адрес электронной почты: tarnoga-econom@yandex.ru.

2.13. Размер возмещения организациям и ИП части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке товаров в социально значимые магазины, составляет не более 60% фактически произведенных организациями и ИП затрат.

Расчет объема субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины определяется путем сложения сумм за каждый день, в который осуществлялась доставка товаров в социально значимые магазины:

V = ∑С

Сумма ежедневных затрат на горюче-смазочных материалы рассчитывается по формуле:

С = S x P x N х К,

где:

С – сумма ежедневных затрат горюче-смазочных материалов, руб.;

S – расстояние до социально значимых магазинов, км (для расчета S Соглашением утверждаются расстояния от места загрузки товаров до населенных пунктов, в которых функционируют социально значимые магазины, а также расстояния между населенными пунктами, в которых функционируют социально значимые магазины);

P – цена горюче-смазочных материалов, руб. за единицу объема;

N - норма расхода горюче-смазочных материалов на 1 километр;

К – коэффициент компенсации произведенных затрат, установленный абзацем 1 настоящего пункта на уровне не более 60%.

В случае недостаточности утвержденных лимитов (остатков лимитов) бюджетных обязательств на предоставление субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины в полном объеме заявленной потребности, пропорционально снижается коэффициент компенсации произведенных расходов (К).

2.14. Выплата субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины производится по полугодиям. Возмещение расходов за первое полугодие производится в июле текущего года. Возмещение расходов за второе полугодие производится в декабре текущего года.

Объем средств субсидии получателю субсидии за год устанавливается дополнительными соглашениями к соглашению о предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины, заключаемыми по итогам предоставления Получателем документов для получения субсидии по полугодиям.

2.15. Администрация в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных пункте 2.12 настоящего Порядка, осуществляет проверку представленных документов на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.12 настоящего Порядка и Соглашением о предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины.

По результатам проверки в течение 2 рабочих дней после истечения срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, Администрация принимает решение о выплате субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины или об отказе в выплате субсидии с указанием причин отказа.

Основаниями отказа в выплате субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.12 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

В случае, если принимается решение отказать получателю в выплате субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины, заявление с прилагаемыми документами возврату не подлежат.

Решение о выплате или об отказе в выплате субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины принимается в форме правового акта Администрации.

Администрация в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет получателя субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины:

- о принятии решения о выплате субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины (с приложением двух экземпляров подписанного со стороны Администрации дополнительного соглашения к Соглашению о предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины с указанием суммы выплаты);

- об отказе в выплате субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины с указанием причин отказа.

Уведомление направляется посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении или вручается лично получателю субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины (его представителю).

2.16. Получатель субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины, в отношении которого принято решение о выплате субсидии, в течение 2 рабочих дней после получения уведомления, предусмотренного пунктом 2.15 настоящего Порядка, представляет в Администрацию один подписанный экземпляр дополнительного соглашения к Соглашению о предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины.

2.17. Субсидия на доставку товаров в социально значимые магазины перечисляется на основании решения Администрации о выплате субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины и в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины с лицевого счета Администрации, открытого в Финансовом управлении Администрации Тарногского муниципального округа, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о выплате субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины.

2.18. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471848&dst=217) Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471848&dst=217) Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со [статьей 18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=394431&dst=100104) Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

3. Требования к отчетности

3.1. Для подтверждения достижения значения результата предоставления субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины, предусмотренного Соглашением о предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины, получатель субсидии представляет в Администрацию отчет в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.12 настоящего Порядка.

3.2. Администрация вправе устанавливать в Соглашении о предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования по осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Администрация, органы муниципального финансового контроля округа в пределах своих полномочий осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины.

4.2. Субсидия на доставку товаров в социально значимые магазины подлежит возврату в бюджет района в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины, выявленного по фактам проверок, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка.

4.3. Администрация в течение 30 календарных дней со дня установления фактов, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины заказным письмом с уведомлением о вручении требование о возврате в полном объеме полученной субсидии в бюджет округа в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования.

4.4. В случае непоступления средств в течение 30 календарных дней со дня направления требования, Администрация в срок не более 3 месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.5. Организации и ИП несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за нарушение условий предоставления субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины.

Администрация несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за нарушение условий предоставления субсидии на доставку товаров в социально значимые магазины.

Приложение 1 к Порядку

Форма

Информационное сообщение

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование пункта | Содержание |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора отбора | Управление сельского хозяйства и экономики администрации Тарногского муниципального округа Вологодской областиАдрес: 161560, Вологодская обл., с. Тарногский Городок, ул. Советская, д.30Телефон/факс:(8-817-48) 2-18-66, 2-11-76 адрес электронной почты: tarnoga-econom@yandex.ru  |
| 2. | Предмет информационного сообщения | Приём заявок от организаций и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, зарегистрированными и осуществляющими хозяйственную деятельность на территории Тарногского муниципального округа Вологодской области, на предоставление субсидии на возмещение части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в социально значимые магазины в малонаселённых и (или) труднодоступных населённых пунктах Тарногского муниципального округа Вологодской области |
| 3. | Место и срок доставкитоваров | Социально значимые магазины, находящиеся в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах Тарногского муниципального округа Вологодской области, в которые осуществляется доставка товаров. Сроки выполнения доставки – 20\_\_\_ год |
| 4. | Максимальный размер субсидии, руб. | Не более 60% фактически произведённых организациями и ИП затрат на горюче смазочные материалы при доставке товаров в социально значимые магазины в малонаселённых и (или) труднодоступных населённых пунктах Тарногского муниципального округа Вологодской области |
| 5. | Источник финансирования | Средства бюджета Вологодской области, поступившие в бюджет Тарногского муниципального округа Вологодской областиСредства бюджета Тарногского муниципального округа. |
| 6. | Форма, сроки и порядок предоставления субсидии | Безналичный расчёт; после заключения соглашения в российских рублях в порядке, предусмотренном соглашением |
| 7. | Требования к участникам отбора | а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;г) участник отбора не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471842) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;е) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=453958&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;ж) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);з) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;к) участник отбора зарегистрирован и осуществляет хозяйственную деятельность на территории Тарногского муниципального округа Вологодской области.Участник отбора представляет заявку по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку.К заявке прилагаются: 1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом не ранее, чем за 15 дней до даты подачи заявления;2) справка, подтверждающая отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная налоговым органом не ранее, чем за 30 дней до даты подачи заявки;3) справка (справки) об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, о главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющемся заявителем, выданная налоговым органом не ранее, чем за 30 дней до даты подачи заявки. |
| 8. | Срок подачи заявки | 10 рабочих дней с даты размещения настоящего информационного сообщения на сайте округа ежедневно с 8:45 до 13:00 и с 14:00 до 17:00 (время московское), кроме выходных и праздничных дней |

Приложение 2 к Порядку

Форма

Заявка на участие в отборе

с целью получения субсидии на возмещение части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке товаров в социально значимые магазины в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах Тарногского муниципального округа Вологодской области

|  |
| --- |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (наименование организации или ИП) |
| прошу рассмотреть настоящую заявку на участие в отборе организаций любых форм собственности и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих хозяйственную деятельность на территории Тарногского муниципального округа, занимающихся доставкой товаров в социально значимые магазины в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах Тарногского муниципального округа Вологодской области.

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращённое наименование организации и её организационно-правовая форма (для юридических лиц) |  |
| Ф.И.О. (полностью) руководителя организации |  |
| Ф.И.О. (полностью) индивидуального предпринимателя (для ИП) |  |
| Место нахождения организации; адрес регистрации по месту жительства для ИП |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОГРН |  |
| Банковские реквизиты |  |
| Контактный телефон |  |
| Адрес электронной почты |  |

1. К заявке прилагаю следующие документы:  |

1. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом не ранее, чем за 15 дней до даты подачи заявления;
2. справку, подтверждающую, что у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
3. справку (справки) об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, о главном бухгалтере либо об индивидуальном предпринимателе - производителе товаров, работ, услуг.

2. Способ получения информации:

лично;

посредством электронной почты;

посредством почтовой связи.

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дает свое согласие:

 (наименование организации или ИП)

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участии в отборе и иной информации об участнике отбора.

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)